

**UCHWAŁA Nr XXIX/194/16
RADY MIASTA ŻYRARDOWA**

z dnia 25 sierpnia 2016 r.

w sprawie ustalenia Regulaminu Targowiska Miejskiego w Żyrardowie

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 11 oraz 40 ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2016 poz. 446) uchwała się, co następuje:

§ 1.

Ustala się Regulamin Targowiska Miejskiego w Żyrardowie, stanowiący załącznik do uchwały.

§ 2.

Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Żyrardowa.

§ 3.

Traci moc uchwała Nr XXXII/268/09 Rady Miasta Żyrardowa z dnia 26 lutego 2009 r. w sprawie Regulaminu Targowiska Miejskiego w Żyrardowie.

§ 4.

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

PRZEWODNICZĄCY
RADY MIASTA ŻYRARDOWA


Marcin Rosiński

Regulamin Targowiska Miejskiego w Żyrardowie

Rozdział I

Postanowienia ogólne

§ 1.

1. Targowisko Miejskie w Żyrardowie położone przy ul. Stanisława Moniuszki 44/46, zwane dalej: „Targowiskiem” prowadzone jest przez Przedsiębiorstwo Gospodarki Mieszkaniowej Żyrardów Sp. z o. o. z siedzibą w Żyrardowie, zwane dalej: „Prowadzącym Targowisko”.
2. Nadzór nad Targowiskiem w zakresie przestrzegania obowiązujących przepisów sanitarnych, weterynaryjnych, skarbowych i porządku publicznego sprawują właściwe organy oraz inne służby uprawnione do kontroli na podstawie odrębnych przepisów.
3. Zalecenia służb weterynaryjnych będą przekazywane bezpośrednio Prowadzącemu Targowisko.

Rozdział II

Organizacja targowiska

§ 2.

1. Targowisko czynne jest codziennie, z wyjątkiem dni określonych w art. 1 pkt 1 ustawy z dnia 18 stycznia 1951 r. o dniach wolnych od pracy (Dz. U. z 2015 r. poz.90).
2. Targowisko jest czynne w następujących godzinach:
 - 1) poniedziałek, wtorek, czwartek od godz. 05:00 do 18:00;
 - 2) środa, piątek, sobota od godz. 04:00 do 18:00;
 - 3) niedziela od godz. 06:00 do 16.00.
3. Prowadzący Targowisko wywiesza na terenie Targowiska tablicę informacyjną, na której umieszcza:
 - 1) regulamin Targowiska;
 - 2) informację o stawkach opłaty targowej oraz cennik opłat, o których mowa w § 8 ust. 1 regulaminu;

- 3) wykaz dni, w których Targowisko nie będzie czynne w danym roku;
 - 4) dni i godziny otwarcia biura Prowadzącego Targowisko.
4. Targowisko podzielone jest na strefy sprzedaży.
5. Handel żywymi zwierzętami może odbywać się w miejscach specjalnie wydzielonych i oznakowanych.

§ 3.

Do obowiązków Prowadzącego Targowisko należy nadzór nad prawidłowym funkcjonowaniem Targowiska, a w szczególności:

- 1) utrzymanie porządku i czystości na terenie Targowiska;
- 2) ustalenie i oznakowanie drogi ewakuacyjnej;
- 3) usuwanie zalegającego błota oraz odśnieżanie nawierzchni Targowiska w czasie zimy;
- 4) zapewnienie dostępu handlującym i odwiedzającym do: toalet, pomieszczenia sanitarnego z bieżącą wodą oraz punktu pierwszej, doraźnej pomocy sanitarnej;
- 5) zawiadomienie handlujących o wszelkich zmianach dotyczących regulaminu Targowiska lub zasad korzystania z Targowiska;
- 6) bieżąca konserwacja i utrzymanie w sprawności infrastruktury Targowiska;
- 7) podejmowanie działań zmierzających do zapewnienia bezpieczeństwa na terenie Targowiska oraz prawidłowego dozoru po jego zamknięciu.

Rozdział III

Warunki uczestniczenia w sprzedaży

§ 4.

1. Uprawnionymi do prowadzenia działalności handlowej na terenie Targowiska są osoby fizyczne, prawne i jednostki organizacyjne nieposiadające osobowości prawnej, które wniosły wymagane opłaty i prowadzą działalność gospodarczą lub działalność rolniczą zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oraz inne osoby fizyczne, które mogą prowadzić działalność gospodarczą na terenie Rzeczypospolitej Polskiej.
2. Osoba prowadząca działalność handlową na Targowisku w pawilonie zobowiązana jest do umieszczenia na pawilonie jego numeru ewidencyjnego w widocznym miejscu także po jego zamknięciu.
3. Osoby prowadzące działalność handlową na Targowisku zobowiązane są do posiadania przy sobie dokumentu tożsamości oraz dokumentów upoważniających do prowadzenia działalności

handlowej, a w przypadku producentów rolnych dokumentu potwierdzającego, że są płatnikami podatku rolnego.

§ 5.

1. Osoba prowadząca działalność handlową na Targowisku obowiązana jest uwidocznić ceny na towarach wystawianych do sprzedaży w sposób niebudzący wątpliwości.
2. Osoba sprzedająca, zakwalifikowane przez grzyboznawcę, świeże grzyby obowiązana jest do posiadania aktualnego atestu.

§ 6.

1. Do ważenia lub mierzenia towarów mogą być używane wyłącznie jednostki miar obowiązujące w obrocie towarowym, tj. metr, kilogram, litr i ich pochodne.
2. Narzędzia pomiarowe używane na Targowisku powinny mieć ważną cechę legalizacji oraz powinny być ustawione i używane w taki sposób, aby kupujący miał możliwość stwierdzenia prawidłowej i rzetelnej czynności ważenia i mierzenia.
3. Za aktualną legalizację narzędzi pomiarowych odpowiada osoba prowadząca działalność handlową na Targowisku.

Rozdział IV

Zasady odpłatności za korzystanie z Targowiska

§ 7.

1. Na Targowisku obowiązuje dzienna opłata określona obowiązującą uchwałą Rady Miasta Żyrardowa w sprawie opłaty targowej.
2. Opłatę targową pobiera inkasent upoważniony przez Prowadzącego Targowisko.
3. Dowodem uiszczenia opłaty targowej jest wydruk z kasy rejestrującej.
4. Odstępowanie dowodu opłaty targowej osobom trzecim jest niedozwolone.
5. Dowód opłaty targowej należy zachować do chwili opuszczenia placu targowego i okazać na żądanie osoby kontrolującej upoważnionej przez Prowadzącego Targowisko, Prezydenta Miasta Żyrardowa lub innych organów kontrolnych.
6. W przypadku sprzedaży artykułów rolnych nieprzetworzonych wraz z artykułami spożywczymi lub przemysłowymi, opłatę targową pobiera się jak za sprzedaż artykułów spożywczych i przemysłowych.
7. Brak posiadania dowodu opłaty targowej traktowane jest jako jej nie uiszczenie.

8. Dopuszcza się zajęcie przez jednego sprzedającego kilku wydzielonych stanowisk handlowych pod warunkiem uiszczenia opłaty targowej za każde stanowisko oddzielnie.

§ 8.

1. Prowadzący Targowisko zapewnia w ramach posiadanych możliwości technicznych i organizacyjnych odpłatne korzystanie z urządzeń oraz usług na terenie Targowiska, w szczególności z usług rezerwacji, dzierżawy, odsprzedaży energii i wody.
2. Odpłatność za usługi, o których mowa w ust. 1, jest niezależna od opłaty targowej i pobierana jest zgodnie z cennikiem usług ustalonym przez Prowadzącego Targowisko.
3. Termin płatności za usługę rezerwacji na kolejny okres upływa z ostatnim dniem miesiąca poprzedzającego.
4. Osoba, która nie prowadzi działalności handlowej na terenie Targowiska przez okres powyżej 3 miesięcy lub odstępuje posiadaną rezerwację, traci prawo do wykupu danej rezerwacji.

Rozdział V

Przepisy porządkowe

§ 9.

1. Do kontroli i egzekwowania przestrzegania postanowień regulaminu uprawnieni są inkasenci oraz inne osoby upoważnione przez Prowadzącego Targowisko.
2. Inkasenci zobowiązani są do posiadania służbowych identyfikatorów i noszenia kamizelek identyfikacyjnych.
3. Miejsce prowadzenia działalności handlowej wyznacza Prowadzący Targowisko lub osoba przez niego upoważniona.
4. Prowadzący Targowisko ma prawo wstrzymać sprzedaż towaru, co do którego zachodzi uzasadnione podejrzenie, że jest on szkodliwy dla zdrowia, pochodzi z kradzieży lub innego nielegalnego źródła oraz powiadamia o tym odpowiednie organy kontroli lub ścigania.
5. Osoba prowadząca na Targowisku działalność związaną z wykorzystaniem urządzeń nagłaśniających w celach reklamowych i informacyjnych oraz dystrybucją ulotek reklamowych zobowiązana jest do uzyskania zgody Prowadzącego Targowisko.

§ 10.

1. Osoba prowadząca działalność handlową na Targowisku w pawilonie handlowym na podstawie zawartej pisemnie umowy dzierżawy, o której mowa w § 8 ust. 1, ma możliwość wjazdu na teren Targowiska w celach zaopatrzeniowych, również w godzinach zamknięcia Targowiska.
2. Zabrania się ruchu samochodowego na terenie Targowiska w soboty i niedziele w godz. 09:00 – 13:00, z wyjątkiem dostawy pieczywa.

§ 11.

1. Osoba prowadząca sprzedaż żywych zwierząt i mięsa z uboju na terenie Targowiska zobowiązana jest do przestrzegania aktualnie obowiązujących przepisów weterynaryjnych oraz sanitarno-epidemiologicznych.
2. Osoba prowadząca sprzedaż mięsa oraz jego przetworów na terenie Targowiska powinna posiadać Handlowy Dokument Identyfikacyjny lub fakturę spełniającą wymogi wyżej wymienionego dokumentu.
3. Osoba prowadząca sprzedaż jest odpowiedzialna za bezpieczne usuwanie odpadów pochodzenia zwierzęcego powstających w wyniku prowadzonej na terenie Targowiska działalności.
4. Sprzedawane na terenie Targowiska żywe zwierzęta mogą być wyłącznie zdrowymi okazami, a w przypadku wątpliwości w przedmiotowym zakresie, decyzje podejmuje obecny na Targowisku lekarz weterynarii.
5. Osoba prowadząca sprzedaż zwierząt zobowiązana jest do zapewnienia warunków dobrostanu dla zwierząt zgodnie z obowiązującymi przepisami ustawy o ochronie zwierząt.

§ 12.

1. Osoba prowadząca sprzedaż ma obowiązek zapewnić utrzymanie czystości i estetyczny wygląd miejsca w czasie, w którym prowadzona jest działalność.
2. Zabrania się wylewania nieczystości do krutek instalacji przeciwdeszczowej.
3. Zabrania się składowania towarów i urządzeń handlowych poza wyznaczonym miejscem, w tym straganem, namiotem, stołem i innym.
4. Po zakończeniu sprzedaży miejsce działalności handlowej i najbliższe jego otoczenie powinno być pozostawione w stanie czystym i uporządkowanym, w przeciwnym razie Prowadzący Targowisko jest uprawniony do obciążenia osoby prowadzącej działalność handlową kosztami posprzątania tego miejsca.

5. Zabrania się pozostawiania na terenie Targowiska i w najbliższym jego otoczeniu, po zakończeniu prowadzenia działalności handlowej w danym dniu, wózków, skrzynek, stojaków i innych urządzeń handlowych.

6. Zabrania się blokowania ciągów komunikacyjnych, dróg ewakuacyjnych i przejść dla pieszych oraz wykorzystywania miejsc handlowych na miejsca parkingowe.

7. Za znajdujące się na terenie Targowiska towary, opakowania i urządzenia oraz ich należyte składowanie i zabezpieczenie odpowiada właściciel.

8. Za rzeczy pozostawione lub zaginione na terenie Targowiska Prowadzący Targowisko nie odpowiada.

§ 13.

1. Zabrania się prowadzenia działalności handlowej w obrębie dróg pożarowych, dróg ewakuacyjnych oraz ciągów komunikacyjnych.

2. Drogi pożarowe oznaczone są liniami czerwonymi natomiast ewakuacyjne oznaczone są liniami żółtymi. Przebieg tych dróg określa instrukcja bezpieczeństwa pożarowego.

§ 14.

1. Na Targowisku dozwolony jest handel wszystkimi towarami dopuszczonymi do obrotu zgodnie z zasadami przewidzianymi przepisami prawa, z wyjątkiem sprzedaży:

- 1) nafty, benzyny, spirytusu przemysłowego, trucizn oraz środków leczniczych;
- 2) papierosów bez znaków akcyzy;
- 3) papierów wartościowych;
- 4) broni, amunicji oraz materiałów wybuchowych, ogni sztucznych, rac, petard oraz innych wyrobów pirotechnicznych;
- 5) grzybów świeżych, suszonych i przetworów grzybowych z wyjątkiem zakwalifikowanych do sprzedaży przez uprawnionego grzyboznawcę;
- 6) innych artykułów, których sprzedaż zabroniona jest na podstawie odrębnych przepisów prawa.

2. Na terenie Targowiska zabrania się:

- 1) wystawiania sprzedawanych towarów poza wyznaczone lub oznakowane stanowiska handlowe;
- 2) prowadzenia gier hazardowych;
- 3) eksponowania, oferowania do sprzedaży oraz spożywania napojów alkoholowych;
- 4) prowadzenia działalności handlowej w stanie wskazującym na spożycie alkoholu.

Rozdział VI Postanowienia końcowe

§ 15.

1. Wszyscy użytkownicy Targowiska obowiązani są do przestrzegania niniejszego regulaminu oraz innych wymogów określonych w przepisach sanitarnych, przeciwpożarowych, dotyczących ochrony środowiska oraz w innych powszechnie obowiązujących przepisach prawa.
2. Przy kontrolowaniu przestrzegania postanowień niniejszego regulaminu i ich egzekwowaniu Prowadzący Targowisko, w tym osoby przez niego upoważnione mają prawo korzystać z pomocy odpowiednich służb w tym Straży Miejskiej lub Policji.
3. Osoba, która narusza przepisy niniejszego regulaminu podlega karze grzywny wymierzonej w trybie i na zasadach określonych w kodeksie wykroczeń oraz może zostać usunięta z terenu Targowiska. Usunięcie z terenu Targowiska nie stanowi podstawy zwrotu opłaty targowej.

§ 16.

Nieprzestrzeganie ustaleń niniejszego regulaminu stanowi podstawę do rozwiązania umowy dzierżawy obowiązującej na terenie Targowiska bez wypowiedzenia, a w przypadku rezerwacji miejsca handlowego do braku jej przedłużenia.

§ 17.

1. Wszelkie uwagi i postulaty dotyczące prowadzenia Targowiska należy składać do Prowadzącego Targowisko.
2. Skargi, wnioski i zażalenia użytkowników Targowiska przyjmuje Prowadzący Targowisko w godzinach pracy biura.

PRZEWODNICZĄCY
RADY MIASTA ŻYRARDOWA


Marcin Rosiński